




**Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса
имени М.Г. Ганиева»**

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
Протокол № 2 от «27» ноября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГБПОУ БТПТ и С
Приказ № 158 от «02» декабря 2019 г.

Т.С. Боярчук



ПОЛОЖЕНИЕ

Об учебной и производственной практике
Многофункционального центра прикладных квалификаций

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, законами субъекта РФ, другими законодательными актами РФ, Уставом техникума, Нормативно-правовыми документами по среднему профессиональному образованию федерального органа управления образованием, Министерства образования и науки Челябинской области в ведении которого находится образовательное учреждение СПО, Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

1.2. Положение определяет механизм взаимодействия Многофункционального центра прикладных квалификаций (МЦПК) ГБПОУ «Бакальского техникума профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева» (далее по тексту техникум) и предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности по вопросам организации учебной и производственной практики обучающихся.

2. Организация практики

2.1. Учебная практика и производственная практика обучающихся в техникуме по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, является составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе обучения, а также овладения системой профессиональных умений и навыков по изучаемой профессии.

2.2. Положение об учебной и производственной практике обучающихся, (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся МЦПК, осваивающих основные профессиональные образовательные программы профессионального обучения.

2.3. Видами практики, обучающихся по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

2.4. Программы практики разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей программы профессионального обучения в образовательной организации СПО (далее - образовательная организация), самостоятельно и являются составной частью программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3. Этапы практики

3.1. При реализации профессионального обучения по профессиям рабочих (служащих) производственное обучение проводится поэтапно:

- учебная практика;
- производственная практика.

3.2. Планирование и организация практики на ее этапах обеспечивает:

– последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки рабочих к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением;
- формирования у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по изучаемой профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

3.4. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта.

3.5. Производственная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие профессиональных компетенций,

проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в ходе выполнения квалификационной пробной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

4. Организация учебной и производственной практики

4.1. При реализации программ профессионального обучения по профессиям рабочих (служащих) учебная практика и производственная практика организуется образовательной организацией.

4.1.1. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях образовательной организации либо на предприятиях (организациях) (далее -Предприятие) в специально оборудованных помещениях, цехах на основе договоров между предприятием, соответствующего профиля, и образовательной организацией. (Приложение 1). В договоре указывается учебная и производственная практика, если оба вида практики проводятся на Предприятии.

4.1.2. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения образовательного учреждения, а также внештатными руководителями практики предприятий (мастерами).

4.2. Производственная практика проводится в организациях соответствующего профиля на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и Предприятиями. (Приложение 1). В договоре указывается только производственная практика.

4.2.1. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

4.3. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с программой профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

5. Обязанности МЦПК при организации практики

5.1. Многофункциональный центр прикладных квалификаций:

– формирует содержание практики в соответствии с требованиями ЕТКС и

профстандартов;

- планирует и утверждает в учебном плане виды практики;
- заключает договора на организацию и проведение практики;
- согласовывает с организациями содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, электробезопасности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы, в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с представителями организаций после прохождения практики осуществляет оценивание освоенных обучающимися общих и профессиональных компетенций, согласно требованиям квалификационных характеристик.

6. Обязанности Предприятия при организации практики

6.1. Предприятия:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от Предприятия (мастеров);
- участвуют в оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

7. Документирование практик

7.1. Направление на практику оформляется Приказом директора образовательной организации с указанием вида подготовки, профессии, закрепления конкретных обучающихся за определенным Предприятием, а также с указанием сроков прохождения практики. (Приложение 2)

7.2. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в тех случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

7.3. Обучающиеся, в период прохождения практики на предприятии обязаны: выполнять задания, предусмотренные программами практики; соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать требования охраны труда, электробезопасности и пожарной безопасности.

7.4. В период прохождения практики мастером ведется журнал производственного обучения.

7.5. Результатом практики является выдача руководителем практики (мастером) обучающимся квалификационной (пробной) работы соответствующей квалификации. По результатам выполнения данной работы, в зависимости от уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций, руководителем практики (мастером) в журнале производственного обучения ставится оценка и пишется заключение о возможности присвоения соответствующего квалификационного разряда/категории.

7.6. Практика является завершающим этапом освоения профессии.

7.7. Результаты прохождения практики (оформленный и подписанный журнал производственного обучения) предоставляются мастером в образовательную организацию для итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению итоговой аттестации.

ДОГОВОР №**о прохождении обучающимися (учебной) и производственной практики**

г. Бакал

«___» _____ 201_г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса» имени М.Г. Ганиева, на основании лицензии № 11246 от 24.12.2014 г. выданной Министерством образования и науки по Челябинской области, серия 74Л02 регистрационный № 0000147, в лице директора _____, действующего на основании Устава Учреждения, именуемое в дальнейшем «Техникум», с одной стороны, и _____, в лице директора _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется предоставить услуги следующего содержания:

1.1. Организация (учебной) производственной практики (далее-практики) обучающихся МЦПК ГБПОУ «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева» по профессии «_____» в количестве _____ человека на производственном участке предприятия:

1.2. Количество часов практики: _____ час. Срок прохождения практики с _____ по _____ г.

2. Обязанности сторон**2.1. «Техникум» обязуется:**

- а) предоставить тематический план и программу на практику;
- б) обеспечить теоретическую и практическую подготовку обучающихся, необходимую для успешного прохождения практики на рабочих местах, предусмотренную программой.
- в) направить обучающихся в сроки, предусмотренные расписанием проведения практики.
- г) оказать методическую помощь лицам, ответственным за организацию практики на предприятии и проведение инструктажа по охране труда.

2.2. «Предприятие» обязуется:

- а) предоставить обучающимся рабочие места по профессии;

б) обеспечить работой, соответствующей программе практики, создав необходимые условия для приобретения практических навыков в объеме программы производственного обучения;

в) создать условия полного выполнения обучающимися учебной программы практики;

г) обеспечить обучающимся условия безопасной работы на каждом рабочем месте;

провести инструктаж по охране труда;

д) назначить квалифицированных специалистов или квалифицированных рабочих для организации и проведения практики обучающихся;

е) обеспечить соблюдение установленного законодательством режима работы;

ж) обеспечить обучающихся необходимой техникой, оборудованием, инструментами, материалами и средствами защиты для обеспечения безопасности работы на каждом рабочем месте;

з) нести ответственность, в соответствии с законодательством, за безопасность обучающихся в период прохождения ими практики на «Предприятии».

3. Прочие условия

3.1. Производственная практика обучающихся проводится без оплаты.

3.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

3.3. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики учащихся в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путём переговоров и в соответствии с законодательством.

3.5. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до конца прохождения практики.

3.6. Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

4. Юридические адреса и подписи сторон:

«Техникум»

ГБПОУ БТПТиС

Почтовый/юр. адрес:

л/счет Р/счет в банк

ИНН/КПП БИК

Тел: e-mail:

Директор _____ /

«Предприятие»

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса
имени М.Г.Ганиева»

ПРИКАЗ

_____ 2019 г.

№ _____

О направлении на учебную и производственную практику

В соответствии с Положением «Об учебной и производственной практике»
учебным планом и контрольным расписанием занятий по профессиональному
обучению в группе № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

Руководителю МЦПК (ФИО)

1. Направить на (учебную) и производственную практику по профессии
«_____», согласно заключенного договора № ____ от
_____ г. с предприятием ООО «_____», сроком с _____ г.
по _____ г., следующих обучающихся:

- 1.
- 2.
- 3.

Методисту МЦПК (ФИО)

2. Проконтролировать выполнение программы учебной и
производственной практики.

3. По окончании (учебной) и производственной практики результаты
освоения программы производственного обучения подтвердить соответствующими
документами.

Директор ГБПОУ БТПТиС _____