**Министерство образования и науки Челябинской области**
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
**«Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева»**

ПРИНЯТО:
Решением Совета учреждения
Протокол № 1 от «13» мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ БТПТ и С
Приказ № 57 от «16» мая 2022 г.
_____ Н.В. Глущенко

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева»**

Бакал 2022 г.

**Аннотация**

Самообследование Техникума отражает результаты работы, достижения в образовательной деятельности, проблемы и пути их решения, перспективы дальнейшего развития.

## 1. Общие положения

1.1. Самообследование техникума проводилось в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 14.12.2017 № 1218) «Об утверждении Порядка самообследования образовательной организацией»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 (ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 № 136) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Положением о порядке проведения самообследования ГБПОУ «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева».

Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума.

Состав комиссии по самообследованию:

| | |
|---|---|
| Глущенко Н.В.. | Директор техникума, председатель комиссии |
| Маринина Е.С. | Заместитель директора по учебной работе |
| Котенкова О.Д. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| Боярчук Т.С. | Заместитель директора по административно-хозяйственной части |
| Зарипова А.Р. | Заместитель директора по учебно-производственной работе |
| Балюнова И.В. | Главный бухгалтер |
| Стругова О.В | Методист |
| Зелизецкая А.А. | юрисконсульт |

По результатам проведения самообследования составлен настоящий отчет.

Отчет о самообследовании был рассмотрен на заседании педагогического совета учреждения (протокол № 1 от «13» мая 2022 г.)

**Процедура самообследования проходила в три этапа:**

- планирование и подготовка работ по самообследованию техникума,

- организация и проведение самообследования,

- обобщение полученных результатов и формирование отчета на их основе.

В процессе самообследования были проанализированы:

- организационно-правовое обеспечение деятельности техникума, структура техникума, и система его управления;

- образовательная деятельность;

- содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников;

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, кадрового обеспечения;

- произведен анализ показателей финансово-экономической деятельности техникума.

Обобщенные результаты самообследования техникума отражены в настоящем отчете.

Данные предоставлены по состоянию на 30 июня 2021 г.

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

| | |
|---|---|
| Полное и сокращенное наименования образовательной организации | государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение<br><br>«Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева»<br>(ГБПОУ БТПТиС) |
| Место нахождение организации и филиалов | 456900,Российская Федерация, Челябинская область, Саткинский р-он,<br>г. Бакал, ул. Леонова, 12;<br>456730, Челябинская область, Кунашакский р-он, с. Кунашак, ул. Рыбозаводская,1 |
| Адреса места осуществления образовательной деятельности: | 456900, Челябинская область,<br>Саткинский р-он, г. Бакал, ул. Леонова, 12;<br>456900, Челябинская область, Саткинский р-он г. Бакал, ул. 50 лет ВЛКСМ, 2;<br>456730, Челябинская область, Кунашакский р-он, с. Кунашак, ул.Рыбозаводская,1 |
| Номер контактного телефона и адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | т/факс (35161) 9-68-11, btptis@mail.ru |
| Учредитель | Министерство образования и науки Челябинской области |
| Организационно-правовая форма | государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение |
| Основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридического лица | 1127457000736 |
| Идентификационный номер налогоплательщика | 7457000757 |
| Лицензия на осуществление образовательной деятельности | № 11246 (серия 74 Л 02 № 0000147) от 24.12.2014 года, выданной Министерством образования и науки Челябинской области на срок действия бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | 74А04 0000148 рег.№ 2985 от 17.12.2019 года, выданной Министерством образования и науки |

| | |
|---|---|
| | Челябинской области до 17.12. 2025 года. |
| Язык, на котором осуществляется реализация образовательных программ в образовательной организации | русский |
| Наличие филиалов и их наименование | Кунашакский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г.Ганиева» |

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПЕРСОНАЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

| | |
|---|---|
| 1 | Директор |
| Наталья Владимировна Глущенко | Телефон: 9-68-11 |
| | Заместители директора по учебно-воспитательной работе |
| Котенкова Ольга Демьяновна | Телефон:9-68-11 |
| Основные функции (коротко 1-2 предложения): | Организует и руководит учебно-воспитательным процессом в техникуме. |
| 2 | Заместитель директора по учебно-производственной работе |
| Зарипова Анастасия Руслановеа | Телефон: : 9-68-11 |
| Основные функции (коротко 1-2 предложения): | Организует и руководит деятельностью по практическому обучению. Обеспечивает выполнение требований Государственных образовательных стандартов профессий и специальностей в части формирования их общих и профессиональных компетенций. |
| 3 | Заместитель директора по учебной работе |
| Маринина Елена Сергеевна | Телефон: : 9-68-11 |
| Основные функции (коротко 1-2 предложения): | Организует и руководит деятельностью по теоретическому обучению. Обеспечивает выполнение требований Государственных образовательных стандартов профессий и специальностей в части формирования их общих и профессиональных компетенций. |
| | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе |
| Боярчук Татьяна Сергеевна | Телефон: : 9-68-12 |
| Основные функции (коротко 1-2 предложения): | Организует, руководит административно-хозяйственной деятельностью техникума. |
| | Главный бухгалтер |
| Балюнова Ирина Валерьевна | Телефон: 9-68-13 |
| Основные функции (коротко 1-2 предложения): | - обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой), статистической отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки;<br>- формирует учетную политику техникума в целях бухучета;<br>- руководит финансово - экономиеской деятельностью техникума. |
| | Руководитель Кунашакского филиала |
| Сабирьянова Ирина Рашитовна | Телефон: 8 (351) 48-2-87-27 |
| Основные функции (коротко 1-2 | Осуществляет руководство Кунашакским филиалом. Представляет интересы техникума в отношениях с |

| | |
|---|---|
| предложения): | органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, касающимися деятельности Кунашакского филиала. |
| Многофункциональный центр прикладных квалификаций | |
| Кулешов Игорь Александрович | Телефон:9-68-15 |
| Основные функции (коротко 1-2 предложения): | Осуществляет координацию деятельности Многофункционального центра прикладных квалификаций техникума, обеспечивает его эффективность. |

## 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной организации

Образовательная деятельность в техникуме осуществляется на основании:

- Лицензии №11246 от 24 декабря 2014 года;

- Свидетельства о государственной аккредитации № 2985 от 17 декабря 2019 года.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется в соответствии с нормативной базой: Конституцией Российской Федерации, Федеральным Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом техникума, внутренними локальными нормативными актами.

## 2.Система управления

2.2. Управление техникумом осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, Челябинской области и Устава техникума. Высшим должностным лицом техникума является директор.

**Органами самоуправления техникума являются:**

Общее собрание работников и обучающихся Учреждения, Совет учреждения, Профсоюзный комитет, Педагогический совет, Студенческий совет обучающихся Учреждения, Попечительский совет, Совет родителей.

- Совет техникума осуществляет общее руководство учреждением:

- Педагогический совет функционирует в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания детей, повышения мастерства педагогов.

- Совет учреждения определяет перспективные направления функционирования и развития учреждения.

В техникуме существует профсоюзная организация работников техникума, которая принимает участие во всех направлениях деятельности техникума.

Методическая служба техникума обеспечивает компетентность поставщиков образовательных услуг – педагогических работников:

- определяет потребности педагогических работников в повышении уровня профессионального мастерства;

- осуществляет перспективное и текущее планирование процесса обеспечения компетентности педагогов (план работы школы молодого педагога, план направления педагогических работников на курсы повышения квалификации и стажировки);

- определяет миссию, целеполагание, содержание рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- руководит разработкой рабочих учебных программ по дисциплинам и профессиональным модулям, учебных и производственных практик;

- обеспечивает стимулирование профессионального и личностного саморазвития педагогов;

- организует процесс дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации) для слушателей.

Методическая служба техникума осуществляет контроль и методическое сопровождение по внедрению целевой региональной модели наставничества обучающихся техникума

Служба организации учебно-производственной работы осуществляет процесс определения потребности и ожидания потребителей и других заинтересованных сторон, учета законодательных и других обязательных требований, оценки удовлетворенности потребителей образовательных услуг:

- проводит маркетинговые исследования рынка труда и рынка образовательных услуг, согласовывает с ЦЗН, администрацией города объемы и профиль подготовки специалистов;

- определяет кадровые потребности и требования работодателей к уровню подготовки, степени сформированности общих и профессиональных компетенций выпускников;

- обеспечивает функционирование учебно-производственных мастерских, организует учебную и производственную практики;

- измеряет и анализирует степень удовлетворенности потребителей образовательных услуг и заинтересованных сторон, трудоустройство и адаптацию специалистов на производстве как результата учебного процесса;

- обеспечивает реализацию дополнительных образовательных программ, его измерение, анализ и оценку.

Методическая служба организации учебной работы осуществляет процесс разработки, анализа и актуализации учебных планов и программ в соответствии с научными и технологическими изменениями:

Учебная часть реализует основные образовательные программы по очной и заочной формам обучения, проводятся необходимые измерения, анализ и оценка как качества процесса, так и качества образовательных услуг, проводится коррекция деятельности поставщиков образовательных услуг, реализуются меры по улучшению;

- составляет календарные графики учебного процесса по специальностям и профессиям СПО, расписание, подбираются педагогические кадры, распределяется педагогическая нагрузка, обеспечивается функционирование кабинетов и лабораторий, спортивных залов;

- осуществляет процесс итоговой оценки компетентности выпускников техникума;

- разрабатывает программы, обеспечивает условия для подготовки обучающихся к аттестации, формирует комиссии с участием работодателей, обеспечивает проведение процедуры Государственной итоговой аттестации выпускников.

Служба организации воспитательной работы реализует процесс профориентации, отбора и приема абитуриентов:

- анализирует факторы, влияющие на выбор абитуриентами профессии и учебного заведения;

- осуществляет планирование, анализ и мероприятия по улучшению профориентационной работы, занимается профинформированием, профконсультированием, профдиагностикой, комплектованием учебных групп;

- осуществляет процесс воспитания и социализации, его измерение, анализ и оценку воспитание нравственности, мотивация к профессиональной деятельности, развитие духовности, здоровьесбережение, психологическое сопровождение личности, социальная поддержка.

**Техникум имеет в своей структуре:**

- филиал в с. Кунашак
- Многофункциональный центр прикладных квалификаций
- бухгалтерия
- административно-хозяйственная часть
- отдел кадрового и правового обеспечения
- информационный отдел
- учебный отдел.
- учебно-методический отдел.

**Структурные подразделения техникума работают на основании документов:**

- Положение о деятельности структурного подразделения;
- Локальные нормативные акты;
- Комплексный план работы на 2021- 2022 учебный год;
- Должностные инструкции руководителей и работников структурного подразделения;
- Коллективный договор.

В техникуме с января 2019 года реализуется Программа развития на период с 2019 по 2023 гг.

**Цель Программы:**

Модернизация деятельности профессиональной образовательной организации, обеспечивающей доступную для различных категорий населения современную качественную подготовку квалифицированных кадров в соответствии с требованиями социально-экономического развития Челябинской области и создающей условия для трудоустройства выпускников.

**Для достижения целей в техникуме решаются следующие задачи:**

1. Совершенствование качества процесса обучения, обеспечивающего подготовку конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников.

2. Совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и самореализации обучающихся.

3. Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы профессионального образования.

4. Обеспечение доступности современного образования для различных категорий населения в соответствии с их образовательными потребностями.

5. Совершенствование материально-технической базы профессиональной образовательной организации в соответствии с современными тенденциями развития системы профессионального образования.

6. Совершенствование управления финансовыми ресурсами, обеспечивающими реализацию программ развития.

7. Обеспечение условий комплексной безопасности профессиональной образовательной организации.

Определены важнейшие целевые индикаторы и показатели: в области развития условий, обеспечивающих качество образования; в области развития кадрового потенциала; в области достижений обучающихся.

**Целевыми показателями программы развития ГБПОУ БТПТиС на 2019-2023 гг. являются:**

– доля выпускников ГБПОУ БТПТиС, трудоустроенных по полученным профессиям и специальностям в течение года после окончания обучения, в общем количестве выпускников (без учета призванных в ряды Вооруженных сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком) 51 %;

– доля выпускников ГБПОУ БТПТиС, продемонстрировавших уровень подготовки в соответствии со стандартами WorldSkills, в общем количестве выпускников 10 %;

– доля средств от приносящей доход иной деятельности в общем объеме финансовых ресурсов ГБПОУ БТПТиС 15 %.

Обеспечение абсолютной прозрачности и управляемости реализации проекта, четкое распределение персональной ответственности и измеримый конечный результат на заранее спланированный срок.

1. Контроль за исполнением программы осуществляет Совет Учреждения ГБПОУ БТПТиС, обеспечивающий организацию самоконтроля и самооценки поэтапного и итогового результатов реализации программы (внутренняя экспертиза), Министерство образования и науки Челябинской области (внешняя экспертиза).

2. Реализация мероприятий программы развития вносится в ежегодные календарные планы работы ГБПОУ БТПТиС.

3. Организация выполнения программы осуществляется:

- Педагогическим советом ГБПОУ БТПТиС.

4. Корректировка программы осуществляется ежегодно, все изменения утверждаются на заседании педагогического совета в августе и согласуются с учреждением.

Компьютерное обеспечение предусмотрено для всех подразделений, обеспечивающих образовательный процесс.

В единую информационно-образовательную сеть техникума подключено 57 компьютера, к информационной системе управления техникумом подключено 40 автоматизированных рабочих мест. При этом используемые сети построены и по проводной технологии LAN и с использованием беспроводной технологии «Wi-Fi». Для решения задачи исключения доступа студентов техникума к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образования и воспитания и во исполнение Федерального закона РФ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющий вред здоровью и развитию», Письма Министерства образования и науки РФ от 28.04.2014 № ДЛ-115/03 «О направлении методических материалов для обеспечения информационной безопасности детей

при использовании ресурсов сети Интернет» функционирует система контентной фильтрации, включающая в себя:

– техническое ограничение доступа к информации: базы данных категоризированных ресурсов; центрального узла поддержки пользователей;

– программное ограничение доступа к информации: управляемое программой Traffic Inspector, антивирусная защита Kaspersky Anti-Virus 11;

– организационное ограничение доступа к информации: регламентировано Правилами использования сети Интернет в ГБПОУ БТПТиС. Инструкцией по организации парольной защиты от 29.10.2019 г., Регламент по использованию личных средств коммуникации (мобильных телефонов, планшетов и т.д.) и личной компьютерной техники.

В настоящее время в техникуме доступ к информации в локальной сети и Интернет находится под контролем системного администратора, в обязанности которого входит:

– создание и корректировка (не реже 1 раза в квартал или по поступлению информации, требующей немедленного реагирования) списка ресурсов по категориям: общедоступная информация и информация, запрещенной законодательством РФ;

– поддержка пользователей за счет программ удаленного доступа;

– ежедневное обновление баз программы защиты от вирусов и спама;

– контроль доступа к локальным ресурсам и ресурсам сети Интернет, студентов колледжа и сотрудников использование личных средств коммуникации;

– соблюдение правил использования локальной сети и сети Интернет, создание, смена и использование паролей студентами и сотрудниками техникума;

– контроль за использованием лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения, не нарушающего законодательство РФ;

– ограничение по объему скачивания информации за раз для студентов;

Обеспечение государственных услуг в электронном виде и управление колледжем осуществляется через АСУ ProCollege www.is.btptis.ru и официальный сайт техникума www.btptis.ru.

## 3.Оценка образовательной деятельности

1. На сегодняшний день в **ГБПОУ БТПТиС** ведется обучение:

**по специальностям:**

43.02.10 «Туризм»;

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;

43.02.11 «Гостиничный сервис»;

19.02.10 «Технология продукции общественного питания»;

21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых».

21.02.14 «Маркшейдерское дело»

**по профессиям**

23.01.03 «Автомеханик»;

43.01.09 «Повар, кондитер»;

15.01.05 «Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки).

**Профессиональное обучение для граждан с ограниченными возможностями здоровья (с разными формами умственной отсталости) не имеющих основного общего образования**

19601 «Швея»;

19727 «Штукатур».

**в Кунашакском филиале:**

**по профессиям**

43.01.09. «Повар, кондитер»;

15.01.05 «Сварщик».

**по специальностям**

35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»;

29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»;

08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;

21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых»;

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

**Профессиональное обучение для граждан с ограниченными возможностями здоровья (с разными формами умственной отсталости) не имеющих основного общего образования**

19727 «Штукатур».

Таблица 1. Показатели образовательной деятельности за 2021 г.

| № | Показатели образовательной деятельности | Техникум | Кунашакский филиал | Общая численность |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | 524 | 275 | 799 |
| 2. | По очной форме обучения | 360 | 218 | 578 |
| 3. | Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 36 | 16 | 52 |
| 4. | По заочной форме обучения | 164 | 57 | 221 |
| 5. | По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих | 185 | 52 | 237 |
| 6. | По программам подготовки специалистов среднего звена (очное обучение) | 139 | 150 | 289 |

Как показала процедура самообследования, структура учебных планов соответствует разделам ФГОС СПО по специальностям и профессиям. Все учебные планы предусматривают изучения общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального циклов. Обязательными компонентами являются учебная и производственная практика по соответствующим профессиональным модулям, а также преддипломная практика, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация. Учебные планы согласовываются с представителями работодателей, что также повышает эффективность подготовки специалистов.

Организация образовательного процесса в техникуме регламентируется календарным учебным графиком и утвержденными учебными планами по

специальностям и профессиям. Техникум работает в режиме шестидневной рабочей недели в одну смену. Нормативная наполняемость учебных групп составляет 25 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, при

выполнении курсового проектирования учебная группа делится на подгруппы численностью 10-12 человек.

Аудиторные занятия для студентов проводятся в соответствии с расписанием и публикуется на информационном стенде.

Аудиторные занятия проводятся по 1-му академическому часу. Аудиторная нагрузка в день на 1 обучающегося составляет 6 часов. Начало занятий – 8.30.

Календарным учебным графиком предусмотрены две экзаменационные сессии в год, в период которых проводится промежуточная аттестация студентов по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям программы.

Расписание экзаменационной сессии объявляется обучающимся не менее чем за две недели до ее начала. На сессию выносятся только экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение образовательной дисциплины. На подготовку к экзамену отводится не менее двух календарных дней.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с расписанием, в котором отражаются: дни и время консультаций, дни проведения защиты дипломных работ (проектов). Образовательный процесс проводится в учебных кабинетах в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям. Приём в техникум, согласно 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», является общедоступным.

## 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

### 4.1. Содержание подготовки обучающихся.

Структура подготовки специалистов ориентирована на программы базовой подготовки СПО на базе основного и среднего общего образования.

По окончании обучения в техникуме выпускникам присваиваются квалификации, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам по соответствующим специальностям.

На момент самообследования контингент студентов составил 799 человека, в том числе по очной форме обучения 578 человек.

Реализуемые в техникуме программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) всех форм обучения соответствуют выданной лицензии. Структура подготовки отвечает потребностям рынка трудовых ресурсов региона.

Подготовка специалистов осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по ППССЗ и ППКРС, включающим в себя рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующей специальности, с учетом потребностей регионального рынка труда.

По каждой специальности разработан учебный план, который ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Аудиторная нагрузка студентов составляет по очной форме обучения 36 часов в неделю, максимальная нагрузка - 54 часа (за счет включения в нее консультационных и факультативных часов, часов самостоятельной работы обучающихся). Максимальная учебная нагрузка и время, отведенное на самостоятельную работу, определено рабочим учебным планом по каждой дисциплине, при этом в основном выдержаны рекомендуемые Министерством образования и науки РФ пропорции между аудиторной нагрузкой и часами самостоятельной работы.

Учебная и производственная практики являются неотъемлемой частью ППССЗ и ППКРС.

Виды практик, их продолжительность соответствуют требованиям ФГОС СПО. Учебная практика проходит в лабораториях и мастерских техникума. Проведение производственной практики осуществляется в соответствии с договорами, заключенными между техникумом и организациями, где студенты последовательно закрепляют полученные в учебных, учебно-производственных мастерских профессиональные умения и навыки выполнения работ по профессии.

Перечень кабинетов, мастерских и лабораторий в рабочих учебных планах в основном соответствует примерным перечням, содержащимся в ФГОС СПО по специальностям и профессиям.

На основании примерных программ преподавателями техникума разработаны, согласованы методическими комиссиями и утверждены рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебной и производственной практик. Все программы имеют внешние рецензии.

**4.2. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Качество подготовки обучающихся контролируется на всем протяжении обучения.

Текущий контроль знаний на теоретических, практических занятиях и семинарах проводится в форме самостоятельной работы, контрольной работы, тестовых заданий, практических и курсовых работ (их защита) и других форм.

Промежуточная аттестация проводится в техникуме в различных формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен квалификационный (проводится по завершении изучения модуля и производственной практики). В состав экзаменационной комиссии на экзамен квалификационный входят преподаватели техникума и представители работодателей.

В 2021 учебном году Государственная итоговая аттестация была проведена по 8 профессиям и специальностям.

По результатам работы ГЭК готовится справка, включающая сведения о проведении ГИА, составе участников, результате ГИА.

Таблица 2. Анализ результатов Государственной итоговой аттестации выпускников на 2021 год.

| Специальность / профессия | Количество выпускников | Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично» | Количество трудоустроенных выпускников |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| ГБПОУ «Бакальский техникум имени М.Г. Ганиева»<br>Очная форма обучения | | | |
| Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | 21 | 10 | 11 |
| Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | 12 | 3 | 11 |
| Туризм | 21 | 19 | 13 |
| Автомеханики | 21 | 9 | 15 |
| Повар, кондитер | 13 | 13 | 4 |
| Штукатур | 8 | 6 | 4 |
| Заочная форма обучения | | | |
| Технология продукции общественного питания | 11 | 11 | 9 |
| Обогащение полезных ископаемых | 13 | 12 | 13 |
| Кунашакский филиал ГБПОУ «Бакальский техникум имени М.Г. Ганиева»<br>Очная форма обучения | | | |
| Строительство и эксплуатация зданий и сооружений | 19 | 14 | 11 |
| Сварщики | 19 | 9 | 8 |
| Штукатур | 8 | 5 | 6 |
| Заочная форма обучения | | | |
| Обогащение полезных ископаемых | 9 | 6 | 12 |
| **ИТОГО** | **175** | **117** | **117** |

Одним из основополагающих факторов продуктивной деятельности образовательного учреждения является востребованность выпускников. Средний

показатель трудоустройства выпускников по всем специальностям техникум в 2021 учебном году составил 64 %. Интеграция деятельности техникума с организациями города и области дает возможность готовить специалистов с высоким уровнем профессиональной готовности и востребованных на рынке труда. Актуальной является работа по формированию целевого заказа на обучение специалистов различного профиля.

## 5. Качество учебно-методического обеспечения

Методическая деятельность техникума направлена на повышение качества и координацию учебно-воспитательной работы всего педагогического коллектива, на повышение научно-теоретического, методического и психолого-педагогического мастерства преподавателей.

Научно-методическая тема техникума на 2020-2021 учебный год: Обеспечение конкурентоспособности техникума на рынке образовательных услуг, позволяющей реализовать доступную современную качественную подготовку квалифицированных кадров в соответствии с требованиями социально-экономического развития Челябинской области создающей условия для трудоустройства выпускников.

Учебно-методическое обеспечение по предметам, дисциплинам и профессиональным модулям рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий.

Методисты оказывают дифференцированную методическую помощь преподавателям, особенно начинающим педагогам, в подготовке к занятиям, в проведении внеклассных мероприятий, в организации посещений занятий лучших преподавателей, обеспечении методической литературой.

В техникуме регулярно работает «Школа молодого педагога», проводятся учебно-методические совещания и мастер-классы.

Рост педагогического мастерства и деловой квалификации преподавателей во многом определяется их участием в создании учебно-методических комплексов на уровне своего предмета (учебной дисциплины или профессионального модуля) или отдельных тем предмета. Активная работа по созданию УМК ведется всеми

преподавателями техникума. Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в техникуме разрабатывается и утверждается в соответствии с ФГОС СПО по специальностям и профессиям на основании федеральных и локальных нормативных актов. Обеспеченность учебно-программной документацией по всем специальностям и профессиям (базисный план, рабочий учебный план, основные профессиональные образовательные программы) составляет 100%. Учебно-планирующая документация по всем специальностям (календарно-тематические планы, паспорта кабинетов) имеется в полном объеме. Фонды оценочных средств (текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация) сформированы в полном объеме и постоянно совершенствуются в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям и профессиям. Повышение квалификации педагогических работников техникума проводится ежегодно в соответствии с графиком. Аттестация педагогических работников на категорию проводится в соответствии с Приказом № 276 от 07.04.2014 г. Министерство образования и науки Челябинской области Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России от 23.05.2014г. № 32408).

## 6. Библиотечно-информационное обеспечение

Учащиеся техникума обеспечены доступом к библиотечному фонду, который сформирован в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям.

Таблица 4. Характеристика фонда основной учебной литературы

| **Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин** | **всего** | **В т.ч. электронные учебные издания** | **В т.ч. зданных за оследние 5 лет** | **Обеспеченность на 1 обучающегося, экз.** |
|---|---|---|---|---|
| Общий фонд литературы | 7 091 | 109 | 967 | 14 |
| Учебная литература по общеобразовательным дисциплинам | 2153 | 30 | 209 | 4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Учебная литература по специальным дисциплинам | 2863 | 74 | 374 | 6 |
| Дополнительная и художественная литература | 2074 | 5 | 384 | 4 |
| Кунашак | 4420 | | | 16 |
| Учебная литература по общеобразовательным дисциплинам | 1295 | | | 5 |
| Учебная литература по специальным дисциплинам | 2118 | | | 8 |
| Дополнительная и художественная литература | 1007 | | 9 | 4 |
| Итого | 11511 | 109 | 976 | 15 |

Библиотека расположена в учебном корпусе по адресу: Челябинская область, Саткинский район, г. Бакал, ул. Леонова, 12. Библиотека оснащена АРМами библиотекаря, в читальных залах имеются проекторы. Данное оборудование используется при проведении библиотечных часов, тематических презентаций, викторин и др. Фонд официальных изданий состоит из кодексов Российской Федерации по различным отраслям, сборников законодательных актов и нормативно-правовых документов. Единый фонд библиотеки техникума универсален по содержанию, доступен для всех читателей. Фонд включает различные виды отечественных и зарубежных изданий, аудиовизуальные и электронные документы. Фонд постоянно пополняется актуальными для техникума изданиями и состоит из основной учебной литературы по всем дисциплинам с грифом Минобразования России. Фонд дополнительной литературы включает справочно-библиографические и периодические издания, соответствующие профилю подготовки кадров, кроме того, библиотека располагает достаточным количеством изданий по педагогике, психологии, дидактике, методике преподавания отдельных дисциплин, теории воспитания.

С 2022 года в библиотеке работает автоматизированная библиотечно — информационная система ЮРАЙТ. Надо отметить, что ввиду большого количества специальностей, по которым техникум проводит подготовку, читательские запросы также отличаются многообразием, сложностью, объемами. В этом плане Юрайт – неоценимый помощник. Электронный каталог стал действительно незаменимым для быстрого поиска изданий по определенной теме, для определения в фонде конкретной книги или книг определенного автора, для подбора литературы к курсовым и дипломным работам. Ко всей учебной литературе обеспечен доступ студентов и педагогов.

Библиотечный фонд постоянно обновляется в соответствии с требованиями стандартов.

Оформлена подписка на научно- практический журнал «Инновационное развитие ПО» на 2022 г., журнал «Российское образование», «Вестник образования России» (Официальные документы сферы образования), подписка на газету «Горняк Бакала».

## 7. Материально-техническая база

Образовательный процесс в техникуме организован в учебных корпусах и мастерских общей площадью 11017м$^2$. Техникум имеет необходимые лаборатории, кабинеты в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Оснащенность кабинетов составляет в среднем 80%. В учебных корпусах техникума имеется два помещения медпункта.

В техникуме имеется 2-е столовые, 3 общежития на 175 мест, одно из которых находится в Кунашакском филиале. Данное количество мест достаточно для обеспечения нуждающихся в общежитии обучающихся.

В соответствии с Правилами проживания в студенческом общежитии жилые комнаты общежития предназначены для временного проживания и размещения иногородних обучающихся Челябинской области и Башкортостана. Все жилые помещения пригодны для временного проживания и размещения обучающихся и соответствуют санитарным и техническим правилам и нормам.

Материально-техническая база техникума совершенствуется и развивается как за счёт средств областного бюджета, так и за счёт внебюджетных средств.

## 8. Качество кадрового обеспечения

Основные показатели кадрового обеспечения представлены в таблице 5.

Таблица 5. Показатели кадрового обеспечения

| № | Общая численность педагогических работников | 41 |
|---|---|---|
| 1. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 77 % |
| 2. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 82 % |
| 3. | Высшая | 7 чел. 16 % |
| 4. | Первая | 5 чел. 12 % |
| 5. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников | 93 % |
| 6. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников | - |

Общая численность работников техникума – 95 человека.

Базовое образование преподавателей соответствует преподаваемым дисциплинам.

## 10. Финансово-экономическая деятельность

Основные показатели финансово-экономической деятельности техникума отражены в таблице 6.

Таблица 6. Показатели финансово-экономической деятельности.

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 58 910,4 тыс.руб |

| | | |
|---|---|---|
| 2. | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника | 1 472,8 тыс.руб |
| 3. | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника | 120,4 тыс.руб |
| 4. | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона | 100 % |

## 11. Многофункциональный центр прикладных квалификаций

МЦПК - инновационное структурное подразделение, которое реализует программы профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих и служащих в соответствии с современными требованиями рынка труда, располагающее квалификационными педагогическими кадрами, высокотехнологическим оборудованием.

МЦПК в своей деятельности подконтролен техникуму в лице директора. Подразделение в своей деятельности руководствуется уставом и локальными нормативными актами БТПТиС.

Основными целями МЦПК являются:

- реализация учебных программ для осуществления профессионального обучения граждан;

- обобщение и распространение опыта в сфере профессионального образования соответствующего профиля;

- повышение квалификации педагогических работников соответствующего профиля;

- освоение современных производственных технологий, используемых предприятиями и организациями.

- обновление материально технического и учебно-методического обеспечения;

- создание возможности гибко менять направленность в подготовке квалифицированных специалистов той или иной профессии по запросам работодателей.

- проведение маркетинговых исследований рынка труда по профессиям (специальностям) соответствующего профиля в целях обобщения требований работодателей региона к качеству подготовки выпускников и усиления соответствия учебных программ тенденциям развития регионального рынка (по профессиональному профилю МЦПК).

Совместное использование образовательных ресурсов соответствующего профиля для обучения по программам среднего профессионального образования, программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программ профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации; других дополнительных образовательных программ:

- полигоны производственного обучения (мастерские, лаборатории);

- кабинеты теоретического обучения для отдельных разделов специальных дисциплин;

- информационно-методические ресурсы (учебные программы, методические разработки, информационные материалы по современным производственным технологиям);

- кадровые ресурсы.

| № | Наименование профессии, специальности | 1 квартал 2021 | | | | | | | | | 2 квартал 2021 | | | | | | | | | 3 квартал 2021 | | | | | | | | | 4 квартал 2021 | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Формы профессионального образования | | | | | | | | | Формы профессионального образования | | | | | | | | | Формы профессионального образования | | | | | | | | | Формы профессионального образования | | | | | | | | | |
| | | Проф подготовка | | | Переподготовка | | | Повышение квалификации | | | Проф подготовка | | | Переподготовка | | | Повышение квалификации | | | Проф подготовка | | | Переподготовка | | | Повышение квалификации | | | Проф подготовка | | | Переподготовка | | | Повышение квалификации | | | |
| | | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | фл | юл | цзн | |
| 1 | Горничная | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **1** |
| | Аппаратчик химводоочистки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | | | **3** |
| | Вальщик леса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | **1** |
| 2 | Водитель внедорожных машин без прицепа кат. AIII | | | | | | | 1 | | | | | | | | | 5 | | | | | | | | 7 | | | | | | | | | 6 | | | **19** |
| 3 | Водитель мототранспортных средств «AI» | 18 | 1 | | | | | | | | 12 | | | | | | | | | 9 | | | | | | | | | 8 | | | | | | | | | **48** |
| 4 | Водитель погрузчика кат. «B,C» | | | | 11 | 2 | | | | | 3 | 1 | | 8 | 4 | 21 | | | | | | | 15 | | | | | | 1 | | | 25 | 9 | 6 | | | | **106** |
| 5 | Водитель погрузчика кат. «D» | | | | | | | 2 | | | | | | | | | 12 | 3 | 1 | | | | | | 15 | | | | | | | | | 13 | 8 | | **54** |
| 6 | Дробильщик | | | | | | | | | | | | | 3 | | 8 | | | | | | | 1 | 5 | | | | | | | | | | | | | | **17** |
| 7 | Кондитер | | | | | | | | | | | | | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | | | | **12** |
| | Машинист ПДМ | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | **3** |
| 9 | Машинист крана автомобильного | | | | | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | 1 | | | **7** |
| | Машинист автогрейдера Д | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | **1** |
| 10 | Машинист экскаватора кат. D | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | **7** |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | Машинист экскаватора кат. Е | | | | 2 | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 |
| 12 | Машинист экскаватора кат. С | | | | | | | | | | | | | 8 | 2 | | 1 | | | | | | | 9 | | 7 | | | | | | | 8 | | 7 | 4 | | | | | | 46 |
| | Машинист экскаватора ЭКГ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | | | | | | | | |
| | Машинист насосных установок | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | 2 |
| 13 | Оператор заправочных станций | | | | 12 | | | | | | | | | 8 | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | 22 |
| 15 | Оператор котельной | | | | | | | | | | | | | 4 | | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 |
| 16 | Повар | | | | 5 | | | 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | | | | | | 3 | | 3 | | | | | | | 26 |
| | Портье | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 |
| 17 | Сварщик ручной дуговой сварки | 3 | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | 16 |
| | Слесарь по ремонту авто | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| 19 | Слесарь-ремонтник | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | 2 |
| 21 | Составитель поездов | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 |
| 22 | Стропальщик | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| 26 | Тракторист | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 |
| 27 | Электромонтер по РиО электрооб-я | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | 4 | | | | | | 2 | | 4 | | | | | | | 12 |
| | Оказание доврачебной помощи | | | | | | | | | | | | | | | | | | 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 43 |
| | **ИТОГО:** | **21** | **1** | **0** | **34** | **2** | **0** | **16** | **0** | **0** | **15** | **1** | **0** | **46** | **16** | **39** | **18** | **3** | **1** | **43** | **9** | **0** | **0** | **33** | **6** | **25** | **22** | **0** | **0** | **9** | **1** | **0** | **45** | **11** | **25** | **31** | **8** | **0** | **481** |
| | | **22** | | | **36** | | | **16** | | | **16** | | | **101** | | | **22** | | | **43** | **9** | | | **64** | | | **22** | | | **10** | | | **81** | | | **39** | | | **481** |

## 12. Выводы и рекомендации комиссии по самообследованию

В результате самообследования техникума комиссией были сделаны следующие выводы:

1. Система управления техникума соответствует законодательству РФ, структура оптимальна для ведения учебной деятельности. Имеются все необходимые структурные подразделения, документы, регламентирующие их работу соответствуют законодательству.

2. Образовательная деятельность ведется согласно ФГОС СПО по специальностям: имеются утвержденные учебные планы по всем специальностям, вариативная часть формируется с учетом требований рынка труда в регионе, сроки освоения ППССЗ соответствуют ФГОС. Учебные планы выполняются в полном объеме.

3. Программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, практик имеются в полном объеме и соответствуют ФГОС СПО.

4. Имеется система контроля за текущей успеваемостью и посещаемостью обучающихся. Имеется нормативная документация по организации и проведению промежуточной аттестации.

5. Воспитательная работа проводится в соответствии с планирующей, регламентирующей и нормативной документацией.

6. Ведется контроль за трудоустройством выпускников.

7. Необходимо совершенствование материально-технической базы и библиотечного фонда.