

ГЛАВНОЕ КОНТРОЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Челябинск

24.01.2022 г.

Запрос №1

о предоставлении документов и (или) информации и материалов

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 6 Положения о Главном контрольном управлении Челябинской области, утвержденного постановлением Губернатора Челябинской области от 18.09.2013 г. № 319, пунктами 3, 4 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020г. № 1235, в связи с проведением плановой выездной проверки

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

«Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева»

(далее именуется – объект контроля), назначенной приказом начальника Главного контрольного управления Челябинской области от 20.01.2022 г. № 01-01/28, должностным лицом, проводящим контрольное мероприятие, в рамках исполнения полномочий по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля, запрашиваются от объекта контроля по вопросу предоставления и (или) использования субсидии, предоставленной из бюджета Челябинской области на капитальный ремонт кровли учебного корпуса: Челябинская область, Кунашакский район, с. Кунашак, ул. Рыбозаводская, д. 1 и ее отражение в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности (приложение к приказу начальника Главного контрольного управления Челябинской области от 20.01.2022 г. № 01-01/28), следующие подлинники документов и (или) информации, материалов и заверенные объектом контроля копии в установленном порядке (за исключением случаев, если должностным лицом установлена необходимость предоставления документов, информации и материалов в форме электронного документа):

1. Общие сведения об объекте контроля:
 - свидетельство о постановке на налоговый учет;
 - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
 - уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области;
 - Положение (Устав) об Учреждении (в редакциях, действовавших в проверяемом периоде);
 - перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов, включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия;
 - документы, подтверждающие наделение правом подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

В отношении директоров, его заместителей, главных бухгалтеров, работающих в проверяемый период:

- приказы (решения, распоряжения) о назначении на должность;
- приказы (решения, распоряжения) о прекращении трудовой деятельности (увольнении);
- трудовые договоры (дополнительные соглашения).

2. По вопросу финансирования:

- соглашения (со всеми приложениями и дополнительными соглашениями) о предоставлении бюджетных средств, заключенные объектом контроля с главными распорядителями бюджетных средств, а также с иными юридическими (физическими) лицами в рамках исполнения муниципального контракта;
- уведомления о бюджетных ассигнованиях (в рамках предоставления вышеуказанных бюджетных средств);
- отчеты об использовании бюджетных средств, составленные по формам, установленным вышеуказанными соглашениями.

3. Документы, регулирующие порядок организации закупок Заказчика (приказы, положение и т.д.), порядок приемки и экспертизы выполненных работ Заказчиком (приказов, положений, регламентов) (при наличии).

4. По вопросу проверки исполнения муниципального контракта от 05.10.2020 г. № 155:

- дополнительные соглашения к контракту;
- документы, на основании которых определена цена муниципального контракта, (в том числе коммерческих предложений потенциальных поставщиков, дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, акт обследования фасада);
- проектную и сметную документацию, исполнительные схемы;
- заключение государственной экспертизы на проверку достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства;
- документы о приемке результатов выполненных работ (формы № КС-2);
- экспертное заключение о соответствии результатов выполненных работ условиям контракта;
- документы об оплате выполненных работ (формы № КС-3, платежные поручения);
- документы, подтверждающие осуществление претензионной работы с подрядчиком по вопросам качества и сроков выполнения работ;
- технический паспорт на нежилое здание;
- документы, подтверждающие факт проведения строительного контроля (при наличии).

5. Документы, подтверждающие качество используемых материалов: паспорта, удостоверения о качестве, сертификаты соответствия, товарно-транспортные накладные, санитарно-эпидемиологические заключения и т.д.

6. Регистры бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой)

отчетности, отражающей приобретение материалов при выполнении работ (наименование материала, количество и стоимость), стоимость услуг сторонних организаций (при наличии) и увеличение стоимости основного средства (здания) при выполнении работ.

Данные документы и (или) информацию и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий по внутреннему государственному финансовому контролю, следует представить руководителю проверочной (ревизионной) группы или уполномоченному на проведение контрольного мероприятия должностному лицу:

до (включительно) «27» января 2022 г.

1 <*>	2
<input checked="" type="checkbox"/>	Главное контрольное управление Челябинской области по адресу: пр. Ленина, д. 59, г. Челябинск, Российская Федерация, 454091
	лично должностному лицу Главного контрольного управления Челябинской области, направившему настоящий запрос, – по месту проведения проверки
<input type="checkbox"/>	На электронный адрес Главного контрольного управления Челябинской области e-mail: gku@gov74.ru

Контактный телефон должностного лица, направляющего запрос: 8 (351) 263 49 18

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, влечет ответственность, предусмотренную статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Главный специалист
отдела имущественных отношений
Главного контрольного управления
Челябинской области

 Н.Р. Славгородская

(подпись)

(Ф.И.О.)

Запрос о предоставлении документов и информации получил:

(Ф.И.О., должность представителя объекта контроля, получившего настоящий запрос)

(подпись)

(дата)