

**Положение о проведении начального (внутриучрежденческого) этапа олимпиад по специальностям и конкурсов по профессиям профессионального мастерства студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования**  
**в ГБПОУ «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Регламентом проведения областных олимпиад профессионального мастерства студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Челябинской области № 01/22 от 13.01.2017 г., и определяет организацию и проведение начального (внутриучрежденческого) этапа олимпиад профессионального мастерства среди студентов (далее — внутриучрежденческий этап), обучающихся по программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях (далее — ПОО) Челябинской области.

1.2. Олимпиады проводятся в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессиональной подготовки студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников.

1.3. Основными задачами Олимпиады/конкурса являются:

1.3.1 проверка способности обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

1.3.2 обмен передовым педагогическим опытом в области подготовки студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования;

1.3.3 повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования;

1.3.4 повышение престижа среднего профессионального образования.

1.4 Начальный (внутриучрежденческий) этап олимпиады по специальностям и конкурсов по профессиям профессионального мастерства студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г.Ганиева» проводится по все профессиям и специальностям, реализуемым в техникуме.

Ключевыми принципами Олимпиады являются информационная открытость, объективность, партнерство и инновации.

**2. Организация проведения Олимпиад и конкурсов**

2.1. Для организации проведения внутриучрежденческого этапа Олимпиад и конкурсов в техникуме создается организационный комитет, группа разработчиков, жюри, апелляционная комиссия.

**Организационный комитет** внутриучрежденческой Олимпиады/конкурса обеспечивает организационное и методическое сопровождение Олимпиады в рамках

профессиональной образовательной организации и включает представителей работодателей. Организационный комитет в своей работе руководствуется настоящим порядком и:

- 1) обеспечивает соблюдение настоящего Порядка при проведении Олимпиады/конкурса;
- 2) осуществляет подготовку учебно-материальной базы для проведения Олимпиады/конкурса;
- 3) обеспечивает соблюдение инструктажа по технике безопасности участниками Олимпиады/конкурса;
- 4) осуществляет шифровку, жеребьевку, дешифровку — результатов Олимпиады/конкурса;
- 5) осуществляет информационное сопровождение Олимпиады/конкурса;
- 6) оформляет итоги Олимпиады/конкурса.

В состав оргкомитета входят представители образовательной организации, а также могут быть привлечены представители родительской общественности.

**Группа разработчиков** Олимпиады/конкурса разрабатывает задания, методику и критерии оценивания результатов выполнения заданий, вносит изменения в конкурсные задания за 1 день до проведения внутриучрежденческой Олимпиады. Состав группы разработчиков формируется образовательной организацией.

**Жюри** — Олимпиады/конкурса оценивает результаты выполнения участниками конкурсных заданий и на основе проведенной оценки определяет победителя и призеров внутриучрежденческой Олимпиады/конкурса.

В состав жюри входит председатель и не менее 2 членов жюри из числа: представителей — образовательных организаций, ведущих специалистов предприятий и организаций соответствующей отрасли, представителей профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ; профессорско-преподавательского состава профильных организаций высшего образования и среднего ПО, реализующих образовательные программы, соответствующие профильным направлениям Олимпиады/конкурса.

**Апелляционная комиссия** рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее - апелляции), поданные не позднее трех часов после объявления результатов. Состав апелляционной комиссии формируется из числа членов экспертной группы и жюри.

### **3. Участники Олимпиад/конкурсов**

3.1 К участию во внутриучрежденческой Олимпиаде/конкурсе допускаются студенты выпускных курсов, в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство и обучающиеся по программам среднего профессионального образования.

3.2 Участник Олимпиады/конкурса должен иметь при себе спецодежду (при необходимости).

### **4. Содержание Олимпиады/Конкурса**

#### **4.1. Требования к формированию олимпиадных/конкурсных заданий.**

Содержание олимпиадных/конкурсных заданий направлено на проверку теоретических знаний по общепрофессиональным дисциплинам выполнение профессионального комплексного задания и демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание и уровень сложности комплексного задания должны соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учетом основных положений профессиональных стандартов и

требований работодателей к уровню подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Профессиональное комплексное задание должно формироваться двух уровней сложности.

Задания I уровня формируются в соответствии с требованиями общих и профессиональных компетенций специальностей. Комплексное задание I уровня должно состоять из 3 заданий для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и 4 заданий для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

**4.1.1 Структура заданий I уровня** включает 3 задания (1-3 задание для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих) и 4 задания для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена:

- 1 задание - теоретические вопросы, объединенные в тестовое задание. Тестовые задания формируются по пяти тематическим направлениям по общепрофессиональным дисциплинам и должны включать не менее 20 вопросов, их них: 5 вопросов - с закрытой формой с выбором ответов, 5 заданий- открытой формы без ответа, 5 заданий на установление соответствия, 5 заданий на установление правильной последовательности.

- 2 задание - работа с иностранным текстом направлено на проверку умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста со словарем на профессиональную тему. Объем текста не менее 200-300 слов.

-3 задание направлено на решение профессиональных задач. Данное задание должно содержать не менее 3 задач, направленные на проверку знаний и умений их решать задачи общепрофессиональных дисциплин.

- 4 задание (для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена) направлено на решение вопросов по организации работы коллектива.

**4.1.2 Структура заданий II уровня.**

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей.

Комплексное задание II уровня включает в себя работу, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определенного вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.п.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующих требований.

Профессиональное комплексное задание должно пройти экспертизу у работодателей (профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ) и (или) образовательных организаций высшего образования.

Комплексное задание, состоящее из заданий двух уровней, должно пройти экспертизу у работодателей и (или) образовательных организаций высшего образования.

Во время выполнения конкурсных заданий участники обязаны соблюдать правила организации и проведения конкурсных испытаний, правила техники безопасности, в случае нарушения правил участник может быть дисквалифицирован.

## **5. Подготовка и проведение Олимпиады/Конкурса**

5.1 Для проведения внутриучрежденческой Олимпиады/Конкурса экспертной группой разрабатываются два пакета олимпиадных/Конкурсных заданий

раскрывающие характеристику заданий, технических средств, с указанием профессионального оборудования и компьютерных программ.

Не позднее, чем за 2 недели до начала внутриучрежденческой Олимпиады на официальном сайте ГБПОУ БПТиС размещаются разработанные экспертной группой описание заданий, методика и критерии оценивания. За один день до начала Олимпиады/Конкурса экспертная группа определяет один вариант заданий и вносит изменения в задания до 30% содержания.

Не позднее, чем за 7 дней организационный комитет разрабатывает программу проведения внутриучрежденческой Олимпиады/Конкурса и утверждает руководителем профессиональной образовательной организации.

После проведения внутриучрежденческой Олимпиады/Конкурса образовательная организация не позднее 14 дней до начала проведения областного этапа Олимпиады/Конкурса направляет заявки на участие победителей (призеров) внутриучрежденческого этапа Олимпиады/Конкурса в ДУМ «Смена».

Результаты выполнения участниками внутриучрежденческих олимпиадных/конкурсных заданий оцениваются жюри. Каждый член жюри заполняет ведомости оценок, подготовленные экспертной группой, на основании которых формируется сводная ведомость.

5.2 Объявление результатов Олимпиады/Конкурса, проводится через 2 дня, после проведения Олимпиады/Конкурса.

## **6. Оценивание результатов выполнения олимпиадных/ конкурсных заданий, порядок определения победителей и призеров внутриучрежденческой Олимпиады/Конкурса**

Оценка олимпиадных/конкурсных заданий осуществляется в соответствии с системой критериев, составленной на основе методики, разработанной экспертной группой.

Результаты выполнения заданий оцениваются:

Комплексное задание I уровня - по 30-балльной шкале:

-тестовое задание -5 баллов;

-практические задачи:

15 баллов (по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих),

10 баллов (по программам подготовки специалистов среднего звена);

- перевод иностранного текста - 5 баллов);

- решение вопросов по организации работы коллектива -5 баллов.

Комплексное задание II уровня - по 70 балльной шкале.

Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания (далее - суммарный балл) составляет максимум 100.

Победитель и призеры Олимпиады/Конкурса определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение комплексного задания II уровня.

Окончательные результаты внутриучрежденческой Олимпиады/Конкурса (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, - первый, второй и третий результаты.

Победителю Олимпиады/Конкурса присуждается 1 место, призерам - 2 и 3 места.

Победитель внутриучрежденческой Олимпиады/Конкурса направляется для участия в областном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по программам среднего профессионального образования.

## **7. Оформление итогов Олимпиады/Конкурса**

7.1 Итоги каждой из Олимпиад/Конкурсов оформляются протоколом, который подписывается Председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации. К протоколу прилагается сводная ведомость оценок выполнения профессионального комплексного задания.

7.2 Утвержденные итоги внутриучрежденческой Олимпиады/Конкурса размещаются на официальном сайте ГБПОУ БТПТиС.

7.3 Оформленные результаты проведения начального (внутриучрежденческого) этапа олимпиад по специальностям и конкурсов по профессиям профессионального мастерства студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования направляются в ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования» на электронный адрес: [chipro@chipro.ru](mailto:chipro@chipro.ru)