

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг

г. Бакал

«__» _____ 2020 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева» (Лицензия № 11246 от 24 декабря 2014 года; Свидетельства о государственной аккредитации № 2985 от 17 декабря 2019г.), именуемый в дальнейшем «Техникум», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «Обучающийся»

(Ф.И.О полностью)

«Заказчик»

(ФИО полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем «Стороны», вместе и по отдельности в целях получения **Обучающимся** среднего профессионального образования на основании Устава ГБПОУ БТПТиС и, Типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008г. № 543 и Федерального закона « Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 26.12.2012г., ГК РФ, Законом РФ от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Техникум предоставляет, а **Обучающийся/ Заказчик** оплачивает услуги по обучению Обучающегося

(Ф.И.О полностью)

По программе среднего профессионального образования **(по программе подготовки специалистов среднего звена/ по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих)**, по профессии/специальности: _____ с присвоением квалификации:

(квалификация)

по _____ форме обучения.
(форма обучения очная/заочная)

1.2. Срок подготовки определяется нормативным сроком обучения по данной образовательной программе в соответствии с учебным планом и составляет: _____ года _____ месяца

1.3. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца либо академическая справка установленной формы в случае отчисления Обучающегося из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права и обязанности техникума

2.1. Техникум обязан:

- зачислить Обучающегося после предоставления студентом полного комплекта документов, предусмотренных соответствующими нормативными актами Техникума и успешного прохождения студентом вступительных испытаний, организуемых Техникумом на _____ курс после внесения платы за предстоящий семестр.
- прохождения студентом вступительных испытаний в порядке, определяемом правилами приема в ГБПОУ «БТПТиС»;
- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора, осуществляя научное, учебно-методическое сопровождение и административный контроль над учебным процессом в соответствии с установленными правилами;
- проявлять уважение к личности Обучающегося и создать необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы;
- сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора);
- ознакомить Обучающегося с правилами внутреннего распорядка, правилами техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности на территории Техникума;

- предупредить Обучающегося о возможности отчисления в случае отсутствия оплаты в установленный п. 4.2. договора срок;
- информировать Представителя (по его просьбе) о результатах сдачи Обучающимся экзаменационных сессий (в случае заключения трехстороннего договора);

2.2. Техникум имеет право:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных уставом, а также в соответствии с локальными нормативными актами Техникума.

3. Права и обязанности студента представителя

3.1. Обучающийся/Заказчик имеет право:

- требовать от Техникума предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Техникумом и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков Обучающегося, а также о критериях этой оценки;

3.2. Заказчик также имеет право получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана;

- пользоваться имуществом Техникума, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- воспользоваться академическим отпуском, при этом действие договора приостанавливается на срок предоставляемого академического отпуска и возобновляется с момента выхода из отпуска.
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Техникумом.

3.3. В процессе подготовки Обучающийся обязан:

- посещать все виды учебных занятий, выполнять контрольные мероприятия, сдавать зачеты и экзамены в сроки, установленные графиком учебного процесса;
- выполнять требования устава Техникума, соблюдать правила внутреннего распорядка Техникума, приказы, распоряжения директора Техникума. В период учебной и производственной практик на предприятиях соблюдать Правила внутреннего распорядка, Правила техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу Техникума;

3.4. Обучающийся/Заказчик обязан:

- своевременно и в полном объеме вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- при поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы;
- проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Техникума;
- возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Смена Представителя (в случае заключения трехстороннего договора) оформляется дополнительным соглашением к договору.

4. Стоимость обучения, условия и порядок оплаты

4.1. Стоимость подготовки является Договорной, оплачивается за каждый год обучения и составляет (по состоянию на 1 сентября учебного года):

1-й год в 20__-20__ учебном году _____ рублей _____ копеек
 2-й год в 20__-20__ учебном году _____ рублей _____ копеек
 3-й год в 20__-20__ учебном году _____ рублей _____ копеек
 4-й год в 20__-20__ учебном году _____ рублей _____ копеек

4.2. Увеличение стоимости обучения после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости обучения с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на соответствующий счет по действующим на момент оплаты реквизитам, не позднее чем за 10 дней до начала очередного семестра, согласно графику платежей. Выбор графика подтверждается подписью Заказчика:

1. Первый график платежей:

- За I семестр – _____ (_____) рублей – до 01 сентября 20__ года с момента заключения настоящего договора;
- За II семестр - _____ (_____) рублей – до 01 марта 20__ года.

_____ (подпись заказчика)

2. Второй график платежей:

- до 01 сентября 20__ г. – _____ (_____) рублей ____ коп;
- до 01 декабря 20__ г. – _____ (_____) рублей ____ коп;
- до 01 марта 20__ г. – _____ (_____) рублей ____ коп;
- до 01 мая 20__ г. – _____ (_____) рублей ____ коп;

_____ (подпись заказчика)

4.4. Датой оплаты считается зачисления суммы на расчетный счет Техникума. В случае просрочки оплаты за получаемые образовательные услуги более чем на 15 календарных дней Договор может быть расторгнут, а Обучающийся может быть отчислен из Техникума.

4.5. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливается приказом директора техникума в соответствии с утвержденной калькуляцией расходов.

4.6. Стоимость обучения для студентов, вышедших из академического отпуска, соответствует стоимости обучения, установленной на момент выхода из академического отпуска.

4.7. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное Обучающимся до даты подачи заявления о расторжении договора.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. О намерении изменить Стороны уведомляют друг друга не позднее, чем за 15 дней до предполагаемой даты изменения или расторжения договора. Вносимые изменения и дополнения рассматриваются сторонами в 10-дневный срок и оформляются дополнительным соглашением к договору.

5.2. Техникум вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке и отчислить Студента в случаях: академической неуспеваемости, нарушения Студентом условий договора, локальных актов Техникума, нарушения условий внесения платы за обучение.

5.3. Студент/Представитель вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Институту фактически понесенных им расходов.

5.4. При смене направления подготовки, формы обучения договор подлежит расторжению с заключением нового договора.

5.5. Договор считается расторгнутым с момента издания приказа ректора об отчислении Студента из Техникума.

5.6. При расторжении договора по основаниям, предусмотренным п. 5.2. и 5.3. настоящего раздела, сумма, внесенная за предыдущий период обучения и текущий семестр, Студенту/Представителю не возвращается.

6. Ответственность

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения обязательств. Действие договора продлевается на период академического отпуска, отпуска по беременности и родам и уходу за ребенком, предоставляемому Студенту.

7.2. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

7.3. Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.4. Обучающийся/ Представитель ознакомлен со следующими нормативными актами:

Устав ГБПОУ БТПТиС	
Свидетельство о государственной аккредитации	
зией на право осуществления образовательной деятельности	
Правилами приема в техникум	
Правилами внутреннего распорядка обучающихся	
С основными профессиональными образовательными программами (ОПОП)	

1. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

<p>Техникум: ГБПОУ БТПТиС Юридический адрес: 456900, Челябинская область, г.Бакал, ул. Леонова, 12 ИНН/ КПП 7457000757/745701001 Министерство финансов Челябинской области ГБПОУ «Бакальский техникум профессиональных технологий и сервиса имени М.Г. Ганиева» л/счет 20201202321ПЛ Р/счет 40601810500003000001 Отделение Челябинск г. Челябинск БИК 047501001; ОГРН 11274570000736; ОКТМО 75649103; ОКПО 12606200 КБК 00000000000000000130 Тел./факс: 8(35161) 9-68-11; E- mail: btptis@mail.ru Директор _____ ФИО</p>	<p>Заказчик: _____ _____ (ФИО) Год рождения: Паспорт: Выдан: Код подразделения: Адрес: Тел: _____ (подпись, расшифровка)</p>	<p>Студент: _____ _____ (ФИО) Год рождения: Паспорт: Выдан: Код подразделения: Адрес: Тел: _____ (подпись, расшифровка)</p>
--	--	---

В назначении платежа обязательно указывать группу ФИО студента